

PROTOCOLO DE ENTRADA DEL ALUMNADO AL CENTRO

TURNO DE MAÑANA: DOS ENTRADAS ESCALONADAS POR NIVELES.

ENSEÑANZA	COMIENZO CLASES
ESO / 1º y 2º BACHIBAC / CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y GRADO SUPERIOR	8:00 HORAS
1º – 2º BACHILLERATO	8:45 HORAS

Todo el alumnado **accederá al centro con mascarilla**, no estando permitidas las mascarillas con válvula. Deberá respetar y cumplir las siguientes medidas:

1. El centro permanecerá cerrado hasta las 7'45 horas, momento en que se abrirá la **puerta A** de la verja exterior de aparcamiento **exclusivamente para el acceso del alumnado** de la ESO y de los Ciclos Formativos, cerrándose a las 8:00 horas.
2. El centro volverá a abrir nuevamente la misma puerta (A) a las 8:30 horas para el acceso del alumnado de Bachillerato.
3. El uso de mascarillas es obligatorio, estando prohibidas las mascarillas con válvula.
4. El alumnado se dirigirá directamente, sin detenerse, a las puertas de entrada al centro. situadas en la cristalera central que estarán debidamente señalizadas.
5. El alumnado se desinfectará las manos con gel hidroalcohólico al entrar al centro.
6. Se tomará de forma aleatoria la temperatura a la entrada. Las familias como corresponsables tomarán cada día la temperatura a sus hijas e hijos y estarán atentas a los síntomas que puedan presentar. **En caso de fiebre (37'5º) u otro síntoma compatible con la covid (dolor de cabeza, dolor muscular, náuseas, vómitos, diarrea, falta de aire y/o dificultades respiratorias...)** el alumnado **no puede asistir al centro**.
7. El alumnado entrará de manera ordenada, sin aglomeraciones, con la mascarilla correctamente colocada y respetando la distancia de seguridad de 1'5 m.
8. El alumnado subirá directamente a su aula, siguiendo la señalética situada en el suelo por el tramo de escalera de subida y fijándose en los recorridos indicados en cada planta, no pudiendo permanecer en las zonas comunes.

Ver protocolo acceso al aula.
9. Si fuera necesario ir al baño antes de subir a clase, el alumnado deberá comunicarlo al profesorado de guardia.
10. El centro cerrará sus puertas a las 8'45 horas.

Queda prohibida la entrada de toda persona ajena al centro.

Las personas que necesiten realizar alguna consulta o gestión en el centro, deberá solicitarlo a través del correo 35002911@gobiernodecanarias.org indicando su nombre completo y el asunto de que se trate. Si es padre, madre o responsable legal indicar el nombre completo de la alumna o alumno, además del asunto y a quién va dirigido.

PROTOCOLO DE ENTRADA DEL ALUMNADO AL CENTRO

TURNO DE TARDE: DOS ENTRADAS ESCALONADAS POR NIVELES.

ENSEÑANZA	COMIENZO CLASES
FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA / CICLOS FORMATIVOS GRADO MEDIO Y GRADO SUPERIOR	14:15 HORAS
1º – 2º BACHILLERATO	15:00 HORAS

Todo el alumnado **accederá al centro con mascarilla**, no estando permitidas las mascarillas con válvula. Deberá respetar y cumplir las siguientes medidas:

1. El alumnado de Formación Profesional Básica y Ciclos Formativos no podrá acceder al centro antes de las 14:00 horas. Lo hará a través de la **puerta B** situada junto a la entrada/salida de los vehículos, cerrándose a las 14:15 horas.
2. El alumnado de FPB y Ciclos Formativos se dirigirá **directamente a la rampa** sin detenerse.
3. El alumnado de Bachillerato accederá a través de la **puerta A** a partir de las 14:45 horas, cerrándose a las 15:00 horas.
4. El alumnado se dirigirá directamente, sin detenerse, a las puertas de entrada al centro situadas en la cristalera central que se encuentran debidamente señalizadas.
5. El alumnado se desinfectará las manos con gel hidroalcohólico al entrar al centro.
6. Se tomará de forma aleatoria la temperatura a la entrada. Las familias, como corresponsables en este proceso, tomarán cada día la temperatura a sus hijas e hijos y estarán atentas a los síntomas que puedan presentar. **En caso de fiebre (37'5º) u otro síntoma compatible con la covid (dolor de cabeza, dolor muscular, náuseas, vómitos, diarrea, falta de aire y/o dificultades respiratorias...) el alumnado no puede asistir al centro.**
7. El alumnado entrará de manera ordenada, sin aglomeraciones, con la mascarilla correctamente colocada y respetando la distancia de seguridad de 1'5 m.

- El alumnado subirá directamente a su aula, siguiendo la señalética situada en el suelo por el tramo de escalera de subida y fijándose en los recorridos indicados en cada planta.

Ver protocolo acceso al aula.

- Si fuera necesario ir al baño antes de subir a clase, el alumnado deberá comunicarlo al profesorado de guardia.
- El centro cerrará sus puertas a las 15:00 horas.

Queda prohibida la entrada de toda persona ajena al centro.

Las personas que necesiten realizar alguna consulta o gestión en el centro, deberá solicitarlo a través del correo 35002911@gobiernodecanarias.org indicando su nombre completo y el asunto de que se trate. Si es padre, madre o responsable legal indicar el nombre completo de la alumna o alumno, además del asunto y a quién va dirigido.

PROTOCOLO DE ENTRADA DEL ALUMNADO AL CENTRO

TURNO DE NOCHE: DOS ENTRADAS ESCALONADAS POR NIVELES.

ENSEÑANZA	COMIENZO CLASES
CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y DE GRADO SUPERIOR A DISTANCIA 1º – 2º BACHILLERATO SEMIPRESENCIAL	18:00 HORAS

Todo el alumnado **accederá al centro con mascarilla**, no estando permitidas las mascarillas con válvula. Deberá respetar y cumplir las siguientes medidas:

- El alumnado de Ciclos Formativos a Distancia y Bachillerato Semipresencial no podrá acceder al centro antes de las 17:45 horas. Lo hará a través de la **puerta A**.
- El alumnado se dirigirá directamente, sin detenerse, a las puerta de entrada al centro situada al lado de la conserjería.
- El alumnado se desinfectará las manos con gel hidroalcohólico al entrar al centro.
- Se tomará de forma aleatoria la temperatura a la entrada. El alumnado mayor de edad, es responsable de tomarse cada día la temperatura y de estar atento a los síntomas que pueda presentar. **En caso de fiebre (37'5º) u otro síntoma compatible con la covid (dolor de cabeza, dolor muscular, náuseas, vómitos, diarrea, falta de aire y/o dificultades respiratorias...) el alumnado no puede asistir al centro.**
- Entrará de manera ordenada, sin aglomeraciones, con la mascarilla correctamente colocada y respetando la distancia de seguridad de 1'5 m.

6. Subirá directamente a su aula, siguiendo la señalética situada en el suelo por el tramo de escalera de subida, no pudiéndose permanecer en zonas comunes y fijándose en los recorridos indicados en cada planta.

Ver protocolo acceso al aula.

7. Si fuera necesario ir al baño antes de subir a clase, el alumnado deberá comunicarlo al profesorado de guardia.

Queda prohibida la entrada de toda persona ajena al centro.

Las personas que necesiten realizar alguna consulta o gestión en el centro, deberá solicitarlo a través del correo 35002911@gobiernodecanarias.org indicando su nombre completo y el asunto de que se trate. Si es padre, madre o responsable legal indicar el nombre completo de la alumna o alumno, además del asunto y a quién va dirigido.

PROTOCOLO DE SALIDA DEL ALUMNADO AL CENTRO

TURNO DE MAÑANA: DOS SALIDAS ESCALONADAS POR NIVELES.

ENSEÑANZA	FINALIZACIÓN CLASES
ESO Y CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y GRADO SUPERIOR	13:15 HORAS
1º – 2º BACHILLERATO (incluidos los grupos Bachibac)	14:00 HORAS

Todo el alumnado **saldrá del centro con mascarilla**, no estando permitidas las mascarillas con válvula. Deberá respetar y cumplir las siguientes medidas:

1. Se desinfectará las manos con gel hidroalcohólico al salir del aula.
2. El profesorado de clase deberá ser la última persona en abandonar el aula, cerrando la puerta con llave.
3. La salida del centro se hará de manera escalonada, respetando la señalética del suelo, sin aglomeraciones y respetando la distancia de seguridad de 1'5 m.
4. La salida se hará por las escaleras y puertas de la cristalera central del centro habilitadas y señalizadas para ello.
5. Se dirigirá directamente, sin detenerse en el aparcamiento, a la **puerta A** de la verja exterior.
6. Esta **puerta A** volverá a abrirse a las 14'00 horas para la salida del alumando de 1º y 2º de Bachillerato.
7. Si fuera necesario ir al baño antes de salir del centro, el alumnado deberá comunicarlo al profesorado.
8. **En ninguna circunstancia podrá permanecerse en el centro una vez finalizada la jornada lectiva, incluida la zona de aparcamientos.**

PROTOCOLO DE SALIDA DEL ALUMNADO AL CENTRO**TURNO DE TARDE: DOS SALIDAS ESCALONADAS POR NIVELES.**

ENSEÑANZA	FINALIZACIÓN CLASES
FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA / CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y GRADO SUPERIOR	19:30 HORAS
1º – 2º BACHILLERATO	20:15 HORAS

Todo el alumnado **saldrá del centro con mascarilla**, no estando permitidas las mascarillas con válvula. Deberá respetar y cumplir las siguientes medidas:

1. Se desinfectará las manos con gel hidroalcohólico al salir del aula.
2. El profesorado de clase deberá ser la última persona en abandonar el aula, cerrando la puerta con llave.
3. La salida del centro se hará de manera escalonada, respetando la señalética del suelo, sin aglomeraciones y respetando la distancia de seguridad de 1'5 m.
4. La salida se hará por las escaleras y puertas de la cristalera central del centro habilitadas y señalizadas para ello.
5. Se dirigirá directamente, sin detenerse en el aparcamiento, a la **puerta A** de la verja exterior.
6. Esta **puerta A** volverá a abrirse a las 20'15 horas para la salida del alumando de 1º y 2º de Bachillerato.
7. Si fuera necesario ir al baño antes de salir del centro, el alumnado deberá comunicarlo al profesorado.
- 8. En ninguna circunstancia podrá permanecer en el centro una vez finalizada la jornada lectiva, incluida la zona de aparcamientos.**

PROTOCOLO DE SALIDA DEL ALUMNADO AL CENTRO**TURNO DE NOCHE: DOS SALIDAS ESCALONADAS POR NIVELES.**

ENSEÑANZA	FINALIZACIÓN CLASES
1º – 2º BACHILLERATO SEMIPRESENCIAL	21:45 HORAS
CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y GRADO SUPERIOR A DISTANCIA	22:30 HORAS

Todo el alumnado **saldrá del centro con mascarilla**, no estando permitidas las mascarillas con válvula. Deberá respetar y cumplir las siguientes medidas:

1. Se desinfectará las manos con gel hidroalcohólico al salir del aula.
2. El profesorado de clase deberá ser la última persona en abandonar el aula, cerrando la puerta con llave.
3. La salida del centro se hará de manera escalonada, respetando la señalética del suelo, sin aglomeraciones y respetando la distancia de seguridad de 1'5 m.
4. La salida se hará por las escaleras habilitadas para ello y la puerta situada al lado de la conserjería.
5. Se dirigirá directamente, sin detenerse en el aparcamiento, a la **puerta A** de la verja exterior.
7. Si fuera necesario ir al baño antes de salir del centro, el alumnado deberá comunicarlo al profesorado.
- 8. En ninguna circunstancia podrá permanecer en el centro una vez finalizada la jornada lectiva, incluida la zona de aparcamientos.**
9. El centro cerrará sus puertas a las 22:30 horas.

PROTOCOLO DE RECREOS

TURNO DE MAÑANA: DOS RECREOS ESCALONADOS POR NIVELES.

RECREOS	HORARIOS
ESO / 1º Y 2º BACHIBAC / 1º Y 2º CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y GRADO SUPERIOR	10:15 - 11:00 HORAS
1º Y 2º BACHILLERATO	11:45 - 12:30 HORAS

Todo el alumnado tendrá **puesta la mascarilla durante el recreo excepto cuando estén desayunando** (las mascarillas con válvula no están permitidas). Se deberán respetar y cumplir las siguientes medidas:

1. Las zonas habilitadas para el recreo el palmeral y las canchas.

Distribución de los espacios para el recreo de ESO, 1º y 2º Bachibac / 1º y 2º Ciclos Formativos de Grado Medio y Grado Superior:

- 1º y 2º ESO: cancha superior (próxima al IES Poeta Tomás Morales Castellano).
- 3º y 4º ESO: cancha inferior.
- 1º y 2º Bachibac / 1º y 2º Ciclos Formativos de Grado Medio y Grado Superior: palmeral.

Distribución de los espacios para el recreo de 1º y 2º Bachillerato:

- 1º y 2º Bachillerato: palmeral.
2. Tras desinfectarse las manos con gel hidroalcohólico, se bajará directamente, sin detenerse y sin aglomeraciones, siguiendo la señalética del suelo y manteniendo la distancia de seguridad de 1'5 m. durante el recreo.
 3. El profesorado de clase será el último en salir del aula cerrando la puerta con llave, quedando abiertas las ventanas del aula.
 4. Sin excepciones, no se podrá permanecer dentro de las aulas, pasillos, plantas ni escaleras durante los recreos.
 5. Solo se podrá usar **los baños de la planta baja**, cumpliendo el aforo permitido y manteniendo la distancia de seguridad de 1'5 m.
 6. Los baños cerrarán puntualmente a la hora de finalización de cada recreo para proceder a su limpieza y desinfección.
 7. El uso de la cafetería durante el recreo estará sujeto al protocolo específico de cafetería (ver protocolo de cafetería). La cafetería cerrará puntualmente a la hora de finalización de cada recreo.
 8. **El alumando no puede compartir su desayuno** con sus compañeras y compañeros.

9. Cada recreo finalizará 10 minutos antes del comienzo de la siguiente clase.

10. **10 minutos antes de finalizar el recreo**, el profesorado de guardia será el encargado de avisar al alumnado de su finalización para que suba a las aulas sin detenerse y sin aglomeraciones, siguiendo la señalética del suelo y manteniendo la distancia de seguridad de 1'5 m.
11. El alumnado mayor de edad que decida salir a la calle durante el recreo tendrá que entrar puntualmente por la puerta situada al lado de conserjería en los horarios indicados en el recuadro superior (15 minutos antes del comienzo de la siguiente clase). De no respetarse esta medida, no accederá al centro hasta la jornada lectiva del día siguiente.
12. Las aulas estarán abiertas 10 minutos antes de comenzar la clase posterior al recreo para que el alumnado pueda entrar sin aglomerarse en las plantas. El alumnado se desinfectará las manos con gel hidroalcohólico al entrar al aula.

PROTOCOLO DE RECREOS

TURNO DE TARDE: DOS RECREOS ESCALONADOS POR NIVELES.

RECREOS	HORARIOS
1º Y 2º FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA / 1º Y 2º CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y GRADO SUPERIOR	16:30 - 17.15 HORAS
1º Y 2º BACHILLERATO	17:15 - 18:00 HORAS

Todo el alumnado **tendrá puesta la mascarilla durante el recreo excepto cuando estén desayunando (las mascarillas con válvula no están permitidas)**. Se deberán respetar y cumplir las siguientes medidas:

1. Las zonas habilitadas para el recreo el palmeral y las canchas.
 - Espacio para el recreo de la Formación Profesional Básica / Ciclos formativos de Grado Medio y Grado Superior: palmeral.
 - Espacio para el recreo de 1º y 2º Bachillerato: 1 de las 2 canchas, decidir con Educación física (la que no usen antes ni después del recreo del Bachillerato de tarde).

2. Tras desinfectarse las manos con gel hidroalcohólico, se bajará directamente, sin detenerse y sin aglomeraciones, siguiendo la señalética del suelo y manteniendo la distancia de seguridad de 1'5 m.

3. El profesorado de clase será el último en salir del aula cerrando la puerta con llave, dejando abiertas las ventanas del aula.

4. Sin excepciones, no se podrá permanecer dentro de las aulas, pasillos, plantas ni escaleras durante los recreos.

5. Solo se podrá usar los baños de la planta baja, cumpliendo el aforo permitido y manteniendo la distancia de seguridad de 1'5 m. durante el recreo.

6. Los baños cerrarán puntualmente a la hora de finalización de cada recreo para proceder a su limpieza y desinfección.

7. El uso de la cafetería durante el recreo estará sujeto al protocolo específico de cafetería (ver protocolo de cafetería). La cafetería cerrará puntualmente a la hora de finalización de cada recreo.

8. **El alumando no puede compartir su desayuno** con sus compañeras y compañeros.

9. **Cada recreo finalizará 10 minutos antes del comienzo de la siguiente clase.**

10. **10 minutos antes de finalizar el recreo**, el profesorado de guardia será el encargado de avisar al alumnado de su finalización para que suba a las aulas sin detenerse y sin aglomeraciones, siguiendo la señalética del suelo y manteniendo la distancia de seguridad de 1'5 m.

11. El alumnado mayor de edad que decida salir a la calle durante el recreo tendrá que entrar puntualmente por la puerta situada al lado de conserjería en los horarios indicados en el recuadro superior (15 minutos antes del comienzo de la siguiente clase). De no respetarse esta medida, no accederá al centro hasta la jornada lectiva del día siguiente.

12. Las aulas estarán abiertas 10 minutos antes de comenzar la clase posterior al recreo para que el alumnado pueda entrar sin aglomerarse en las plantas. El alumnado se desinfectará las manos con gel hidroalcohólico al entrar al aula.

PROTOCOLO DE USO DE AULAS

En las aulas se deberán adoptar las siguientes medidas:

- Es **obligatorio el uso de mascarilla en todo momento**, cubriendo de manera correcta boca y nariz.
- A la entrada y salida del aula el alumnado **se desinfectará las manos haciendo uso del gel hidroalcohólico** que se encuentra en cada aula.

En relación a la **actividad diaria**:

- Cada vez que el alumnado entre en su aula de grupo, siempre se sentará en el mismo sitio.
- Cada alumno identificará desde el primer día la mesa que ocupa a través de una etiqueta que le facilitará su tutor-a que incluirá: nombre y apellidos, curso y turno.
- El alumnado que cambie de aula por impartirse otra materia, también utilizará siempre la misma mesa que identificará del mismo modo.
- A la entrada y salida del aula se respetará la distancia social (1,5 metros) evitando aglomeraciones y cruces innecesarios con el alumnado de otros grupos.
- En la puerta de entrada se pondrá información visual relativa al aforo máximo del aula que permita mantener la distancia de seguridad necesaria.
- El material será de uso individual, no se permitirá intercambiar el mismo entre alumnado.
- Una vez finalizada la clase, el alumnado se mantendrá en su puesto hasta que llegue el profesorado de la materia siguiente. No se permite salidas al pasillo ni aglomeraciones de alumnado en las puertas de la clase durante el intercambio de una asignatura/ módulo a otra/o.
- Si el alumnado debe desplazarse al finalizar la clase de su aula a otra, antes de salir del aula se deberá desinfectar las manos con gel hidroalcohólico y asegurarse que **el pasillo está despejado** antes de desplazarse en fila individual sin quitarse la mascarilla. Mantendrá la distancia de seguridad y lo hará siguiendo el sentido de la señalética, evitando quedarse entre las plantas.

•En caso de que el alumnado deba desplazarse por el centro para otras gestiones, debe solicitar permiso siempre al profesorado del aula. Ver protocolo uso de aseos.

•Al final del turno, la mesa de cada alumno o alumna y docente debe quedar totalmente libre de libros y materiales para poder proceder a una correcta desinfección del aula.

En cuanto a la **distribución de espacios**:

•La distribución de las mesas del alumnado en el aula de grupo, respetará la distancia de seguridad decretada por la Administración Educativa.

•Del aula se eliminará, siempre que sea posible, todo aquel mobiliario que no sea utilizado (armarios sin uso, sillas o mesas no utilizadas...), con la finalidad de no disminuir la superficie útil de la clase.

•Los pupitres no deberán moverse de sitio durante todo el día. La posición de cada mesa está señalizada mediante un círculo rojo en el suelo.

•Si el contenido de la asignatura y las condiciones climatológicas lo permiten, el profesorado puede plantear la opción de dar clase al aire libre, solicitándolo previamente a la Jefatura de Estudios con al menos un día de antelación.

•Dar clases al aire libre está condicionado a que no afecte a otras asignaturas/módulos que se imparten en las canchas o en las aulas exteriores. En todo caso se debe extremar la precaución en cuanto al distanciamiento del alumnado en el patio y el tránsito por el interior del centro.

•La puerta y las ventanas de las aulas permanecerán abiertas, siempre que sea posible, para favorecer la **máxima ventilación** natural, así como para evitar la manipulación de mecanismos de apertura de puertas.

PROTOCOLO DE USO DE ASEOS

Como norma general se debe llevar mascarilla durante todo el tiempo que se esté en el cuarto de baño.

Para el uso de los aseos se deben tener en cuenta las siguientes medidas preventivas para minimizar el riesgo de contagio:

- El centro dispone de aseos para uso del alumnado en la planta baja (al fondo) y en la tercera planta. Además el aseo para uso del profesorado y PAS se encuentra en la planta baja y en la primera planta.
- El personal externo al centro no podrá utilizar los aseos, salvo autorización previa. Deberá solicitarlo en conserjería y anotarse en el registro correspondiente.
- El alumnado durante el horario de clase debe pedir permiso al profesorado del aula para ir al servicio.
- El profesorado autorizará la salida del aula a un solo alumno o alumna al mismo tiempo.
- El alumnado antes de ir al baño, debe dirigirse al profesorado de guardia de su planta quién anotará en el registro correspondiente.
- Se procederá al lavado de manos tanto a la entrada como a la salida del cuarto de baño.
- Distribución del uso de los baños por el alumnado **durante el horario de clase:**

1. Turno de mañana :

Aseo alumnado planta baja: ESO y Ciclo Formativo de Grado Medio de Atención a personas en situación de dependencia (TAPSD) y Animación Sociocultural y Turística (TASOCT):

Aseo alumnado planta 3^a: Bachillerato y Ciclos Formativos de la familia de Comercio.

2. Turno de tarde:

Aseo alumnado planta baja: Formación Profesional Básica y Ciclos formativos de la familia de Servicios a la Comunidad.

Aseo alumnado planta 3ª: Bachillerato y Ciclos formativos de la familia de Comercio.

c) Turno de noche:

Aseo alumnado planta baja: Ciclos Formativos de la familia de Servicios a la Comunidad a distancia

Aseo alumnado planta 3ª: Bachillerato Semipresencial y Ciclos Formativos de la familia de Comercio a distancia.

•Uso de los baños **durante el recreo** (ver Protocolo del Recreo).

•Se respetará el aforo máximo establecido y cuya información se encuentra en las puertas de los baños, para respetar entre todos los usuarios la distancia social (1,5 metros).

•No se podrán utilizar los lavabos y servicios que expresamente estén señalizados.

•Si los aseos están ocupados con el aforo máximo permitido, se esperará el turno guardando la distancia de seguridad.

•Se realizará un registro del alumnado por parte del profesorado de guardia que utiliza los distintos aseos cada día, con la finalidad de poder realizar el rastreo de un posible contagio tras un caso confirmado.

•Se asegurará en todo momento el suministro del material higiénico necesario (jabón, papel desechable de un solo uso, ...).En caso de faltar material se comunicará al profesorado de guardia quien lo comunicará a la Secretaria del centro.

- Se garantizará la ventilación natural, durante toda la jornada escolar, con el fin de favorecer la renovación del aire en su interior.

- El alumnado debe cerrar la tapa de la vasija antes de tirar de la cisterna, para evitar la formación de aerosoles potencialmente infectados que se propaguen al aire.

- Se evitará tocar directamente con las manos (se deberá utilizar un papel), aquellas superficies donde hay un mayor riesgo de contagio, pomos y cerraduras, cisternas.

- Una vez finalizado el lavado de manos se cerrará el grifo usando papel.

- Se garantizará la higiene de los aseos durante la jornada escolar. Ver Protocolo de Limpieza y Desinfección.